

# Ansøgningskema

Nyt tilskud til innovation i stor skala skal forbedre livskvaliteten for borgere med inkontinens i plejeboliger



**NB.** Ansøgningen må ikke indeholde fortrolige eller personfølsomme oplysninger. Ved indsendelse af denne ansøgning er du indforstået med, at alt materiale og al korrespondance i forbindelse med behandlingen af ansøgningen deles med og opbevares af Center for Offentlig-Privat Innovation.

## Overblik

Ansøgningsoverblik	
Projektets titel	
Projektansvarlig organisation	
Projektpartnere	
Ansøgt beløb og samlet budgetbeløb	
Projektperiode (startdato og slutdato)	

## Løsningsbehov og den forventede værdiskabelse

Beskriv behovet for de nye løsninger og den forventede værdiskabelse
Maks. 2.500 tegn ekskl. blanktegn

## Projektets hovedaktiviteter

Beskriv projektets hovedaktiviteter inddelt i faser
Maks. 5.000 tegn ekskl. blanktegn

Projektets forventede resultater
Maks. 1.250 tegn ekskl. blanktegn

Hvilke risici har projektet?
Maks. 1.250 tegn ekskl. blanktegn

## Beskrivelse af skala

**Beskriv, hvordan der skabes skala i forberedelse af udbuddet, i udviklingen og den efterfølgende implementering**

Maks. 1.250 tegn ekskl. blanktegn

## Kompetencer og erfaring

**Beskriv relevante kompetencer og erfaringer inden for a) innovationspartnerskabsudbud eller andre former for indkøb af innovation, b) offentlig-privat innovationssamarbejde om værdiskabende velfærdsteknologiske løsninger i ældreplejen, c) digitalisering og IT-arkitektur samt d) øvrige områder, som ansøger kan anvise, vil styrke projektets gennemførelse**

Maks. 1.250 tegn ekskl. Blanktegn. Der kan evt. vedlægges eller linkes til CV'er. CV'er vil ikke tælle med i opgørelsen af de maksimale 1.250 tegn

## Innovationssamarbejde

**Beskriv, hvordan innovationssamarbejdet mellem kommuner og private virksomheder forventes at se ud**

Maks. 1.250 tegn ekskl. blanktegn

## Samarbejde med FUT og CO-PI

**Beskriv, hvordan projektet vil arbejde sammen med FUT-systemforvaltningen og CO-PI, der i 2025 gennemfører et forarbejde til en videreudvikling af den fællesoffentlige telemedicinske infrastruktur (FUT), så den vil kunne opsamle sensordata fra tredjepartsleverandører. Beskriv hvordan og hvorfor det kommunale projekt kan drage nytte af integration med en landsdækkende IoT-plattform**

Maks. 1.250 tegn ekskl. blanktegn

## Aktivitets- og tidsplan samt resultater

Aktivitetsplan			
Herunder præsenteres en overordnet aktivitets- og tidsplan – udvid gerne ved behov.			
Projektstart:		_____	
Projektafslutning:		_____	
Aktivitet	Milepæl/delmål	Deadline	Ansvarlig
Fase 1:			
Fase 2:			
Fase 3:			

## Konsortium og organisering

Beskriv organiseringen i projektet, herunder den ledelsesmæssige forankring i de deltagende kommuner
Maks. 1.250 tegn ekskl. blanktegn
<i>Projektejer:</i>
<i>Projektleder:</i>
<i>Projektgruppe:</i>
<i>Øvrige:</i>

## Faktuelle oplysninger om de deltagende parter

Kommune A (tilsagnsmottager/projektansvarlig)	
Navn:	Afdeling og forvaltning:
Adresse:	Telefon:
Postnummer:	E-mail:

By:	Tegningsberettiget (navn og stilling):
-----	--

<b>Kommune B (kommunal partner i konsortium)</b>	
Navn:	Afdeling og forvaltning:
Adresse:	Telefon:
Postnummer:	E-mail:
By:	Tegningsberettiget (navn og stilling):

<b>Kommune C (kommunal partner i konsortium)</b>	
Navn:	Afdeling og forvaltning:
Adresse:	Telefon:
Postnummer:	E-mail:
By:	Tegningsberettiget (navn og stilling):

<b>Kommune D (kommunal partner i konsortium)</b>	
Navn:	Afdeling og forvaltning:
Adresse:	Telefon:
Postnummer:	E-mail:
By:	Tegningsberettiget (navn og stilling):

Tilføj gerne flere partnerkommuner, hvis der er behov herfor.

## Økonomi

<b>Budget for projektet</b>				
Her skal budgettet for ansøgningen indsættes.				
Partner	Aktivitet og fase	Budget	Egenfinansiering	Refusion/støttebeløb
<b>Total</b>				
Bemærk:				
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Støtteprocenten udgør maksimalt 67 procent, dvs. at ansøgere tilpligtes at yde minimum 33 procent medfinansiering.</li> <li>- Minimum 90 procent af det samlede modtagne tilskud skal gå til betaling til private virksomheder.</li> </ul>				
Forventet budget for den senere anskaffelse af de udviklede løsninger:				
Hvem?	Forventet anskaffelsesværdi i kr.			
NB: Hvis man ønsker at indsende budget i et andet format, kan det vedlægges som bilag.				

## Underskrifter

Ansøgningen skal underskrives af ALLE projektparter (de tegningsberettigede) før indsendelse.

Dato:

---

Kommune:

Dato:

---

Kommune:

Dato:

---

Kommune:

Dato:

---

Kommune: